



Organizace odborné pedagogické praxe – určeno pro cvičnou paní učitelku

Studijní obor: 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika

Zařízení: Mateřská škola

Třída: PMP1

Organizační pokyny

- Odborná praxe je v 1. ročníku rozvržena do 5 pracovních dnů, 6 hodin denně včetně půlhodinové přestávky (tj. 6 hodin 60 minutových včetně ½ hodinové přestávky).
- Směny určuje vedoucí praxe podle místních podmínek.
- Žák v průběhu praxe provádí **náslechy** (hospitace). Cvičná paní učitelka, neprovádí s žákem během náslechu rozborové hodiny.
- K vypracování náslechu slouží formulář s názvem „**Formulář náslechu**“.
- V období náslechu může žák/kyně provádět na vyzvání cvičné paní učitelky skupinovou činnost.
- V době pobytu venku, může žák/kyně realizovat Environmentální činnosti, které probírali v hodinách pedagogiky.
- Cvičná paní učitelky provádí kontrolu, zda žák/kyně nosí na praxi dokumentaci praxe /portfolio/a zásobníky jednotlivých metodik /cvičná paní učitelka nehodnotí obsah portfolia, pouze se seznámí s úkoly, které mají žáci zadané vedoucí učitelkou praxe/.
- Cvičná paní učitelka umožní žákům nahlédnutí do školní a třídní dokumentace.
- Cvičná učitelka v pedagogickém průkazu žáka potvrdí docházku a zároveň provede stručné hodnocení žáka během odborné praxe. Vše ztvdí podpisem.
- Cvičná paní učitelka je honorována částkou uvedenou v DPP za vypsání závěrečného hodnocení a vedení žáka během odborné praxe.
- Cvičná paní učitelka vypíše Dohodu o provedení práce, kterou může předat v účtárně školy osobně, zaslat poštou, datovou schránkou.
- Cvičná paní učitelka daného zařízení poučí žáka/kyni o chování, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
- Cvičná učitelka ručí za bezpečnost dětí. Je nepřípustné nechávat žáky v kterékoliv části školského zařízení s dětmi samotné. **Odpovědnost za žákyně po předchozím řádném poučení nese kmenová škola.**
- Žáci během pedagogické praxe **nesmějí pořizovat fotografické ani jiné filmové materiály bez písemného svolení rodičů.**
- Jako pracovní obuv si žáci/kyně pořídí **bezpečnou obuv** = pevná pata a pohodlný, kulturní oděv.
- Pokud cvičná učitelka vyhodnotí osobní úpravu žákyň jako neuspokojivou, tuto poznámku zaznamená do NÁSLECHOVÉHO FORMULÁŘE.
- Utrpí-li žák/kyně během pedagogické praxe úraz, sepíše cvičná paní učitelka „*Záznam o úrazu*“, a nahlásí neprodleně tuto skutečnost škole.
- **Jestliže žák/kyně onemocní, je nutné absenci nahlásit** cvičné paní učitelce. Zároveň absenci hlásí **třídní učitelce, případně učitelce praxe.**



Rozpis učiva

- Podrobné seznámení s pracovištěm a jeho dokumentací
- Seznámení se s pracovním řádem a s požadavky na etiku pedagogické profese
- Realizace následků s následným hodnocením projektové, realizační a hodnotící fáze
- Praktické využití poznatků z pedagogické teorie, psychologie, speciální pedagogiky a metodiky výchovy
- Orientace v používaných metodách a formách práce
- Rozvíjení konkrétních dovedností v práci se skupinou i jednotlivcem
- Pedagogicko-psychologická pozorování
- Důsledné provádění hodnocení vlastní pedagogické činnosti

Materiály k praxi jsou ke stažení na stránkách školy: <https://www.cssodry.cz/page.aspx?IDSekce=9&IDPage=87>

Kontakt na vedoucí učitelku praxe:

Mgr. Ludmila Ondrová

E-mail: ondrova@cssodry.cz

.....
podpis cvičné učitelky

.....
Mgr. Ludmila Ondrová,
učitelka praxe